



REGULAMIN PÓLKOLONII ZASADY UCZESTNICTWA W PÓLKOLONIACH "LATO Z TEATREM 2023 – WAKACYJNE WARSZTATY TEATRALNE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY "

§1 Zasady ogólne

1. LATO Z TEATREM 2023 – wakacyjne warsztaty teatralne dla dzieci i młodzieży to półkolonie prowadzone metodą warsztatową, której celem jest wspólne wystawienie spektaklu teatralnego na koniec półkolonii.
2. Uczestnikiem dwutygodniowych warsztatów teatralnych, w formie półkolonii w Teatrze Nowym w Zabrzu, zwanych dalej półkoloniami, może być każda osoba fizyczna w wieku od 7 do 16 lat, która skutecznie zgłosi swoje uczestnictwo, wypełni kartę kwalifikacyjną, wniesie opłatę oraz zostanie zaakceptowana jako uczestnik.
3. Potwierdzeniem uczestnictwa w półkoloniach jest oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o akceptacji niniejszego regulaminu.
4. Półkolonie odbywają się w budynku Teatru Nowego w Zabrzu, w okresie:
 - a) 26.06-08.07.2023 r. (turnus I)
 - b) 10.07- 22.07.2023 r. (turnus II).
5. Organizatorem półkolonii jest Stowarzyszenie Przyjaciół Teatru Nowego w Zabrzu "**Z kulturą**", zwane dalej Organizatorem.
6. Współorganizatorem półkolonii jest Teatr Nowy w Zabrzu, zwany dalej Teatrem.

§2 Warunki i zakres merytoryczny realizacji zajęć praktycznych w czasie półkolonii

1. Zajęcia na półkoloniach prowadzone są w grupach: aktorskiej, aktorsko-lalkarskiej, taneczno-wokalne, plastyczno-scenograficznej, promocyjno-fotograficzno-dziennikarskiej.
2. Uczestnicy półkolonii zobowiązani są do uczestniczenia w całym pełnym turnusie.
3. Organizator zobowiązuje się do:
 - a) przygotowania programu półkolonii;
 - b) realizacji zajęć praktycznych zgodnie z programem półkolonii;
 - c) wyznaczenia opiekunów, którzy będą nadzorowali przebieg zajęć oraz rozdzielali zadania do wykonania poszczególnym uczestnikom;
 - d) zapoznania uczestników z zakresem powierzonych im obowiązków, organizacją pracy, zasadami w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny oraz przepisami BHP obowiązującymi na terenie Teatru;
 - e) zapewnienia dostępu do niezbędnych materiałów i urządzeń służących realizacji zajęć oraz do urządzeń higieniczno-sanitarnych;
 - f) powiadamiania rodzica lub opiekuna prawnego o naruszeniu przez uczestnika półkolonii regulaminu oraz ewentualnych innych sytuacjach, które są niepożądane z punktu widzenia Organizatora.
4. Organizator może wydaląc uczestnika półkolonii w wypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę lub regulamin, w tym również wtedy, gdy nie wykonuje on zadań wynikających z programu. O fakcie, przyczynach i terminie wydalenia Organizator niezwłocznie powiadamia w formie pisemnej rodzica lub opiekuna prawnego. Wydalenie z półkolonii może się odbyć jedynie poprzez osobisty odbiór uczestnika przez rodzica lub opiekuna prawnego.
5. Dokumentacja merytoryczna zajęć praktycznych półkolonii stanowi własność Organizatora.
6. W ramach półkolonii Organizator może zorganizować okazjonalne wyjścia (wycieczki) grupowe o charakterze edukacyjno-rekreacyjnym.
7. Za szkody spowodowane przez uczestnika na terenie Teatru Nowego lub podczas wycieczek odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni.
8. W przypadku doznania szkody przez uczestnika, który nie stosował się do regulaminu Organizator, Teatr i opiekunowie poszczególnych grup są zwolnieni z odpowiedzialności prawnej za szkodę.
9. Uczestnikowi nie wolno oddalać się z miejsca zajęć bez zgody opiekuna.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe (w tym pieniądze) skradzione uczestnikowi bądź zgubione przez niego w trakcie półkolonii.



§3 Zasady odpłatności. Regulamin zwolnień z opłaty

1. Organizator pobiera od uczestników opłatę w wysokości:
 - a) 350 zł dla uczestnika będącego mieszkańcem Zabrze;
 - b) 150 zł dla dziecka pracownika Teatru Nowego w Zabrze, niezależnie od miejsca zamieszkania.
2. Opłata nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z półkolonii po ich rozpoczęciu lub wykluczenia uczestnika przez Organizatora.
3. Z powyższej opłaty mogą być zwolnieni uczestnicy półkolonii, spełniający następujące kryteria:
 - a) dzieci pochodzące z rodzin zastępczych;
 - b) dzieci pochodzące z rodzin objętych pomocą społeczną MOPR;
 - c) dzieci niepełnosprawne;
4. W celu uzyskania zwolnienia z opłaty konieczne jest złożenie pisemnego wniosku wraz z niezbędną dokumentacją potwierdzającą spełnianie któregoś z powyższych kryteriów przed rozpoczęciem turnusu.

§4 Rodzic/opiekun

1. Rodzic ponosi pełną odpowiedzialność za podjętą decyzję związaną z zapisaniem dziecka na półkolonie, która może skutkować zarażeniem się przez nie COVID-19 podczas zajęć w Teatrze bądź w drodze do/z Teatru. W takim przypadku Rodzic/Opiekun nie będzie wnosił żadnych roszczeń wobec Organizatora.
2. Rodzic, składając kartę kwalifikacyjną oraz oświadczenie o stanie zdrowia dziecka ponosi odpowiedzialność karną za podanie nieprawdziwych informacji.
3. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, Rodzic/Opiekun Prawny ma obowiązek poinformować o tym Organizatora na etapie zgłaszania udziału w półkoloniach, w karcie kwalifikacyjnej uczestnika. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w półkoloniach.
4. Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązuje się do wypełnienia i dostarczenia wymaganej dokumentacji. Niedostarczenie dokumentacji jest jednoznaczne z rezygnacją z półkolonii.
5. Rodzice i Opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczestnika półkolonii na miejsce zajęć zobowiązują się do przestrzegania poniższych zasad: - tylko jeden Rodzic/Opiekun z uczestnikiem; - zachowanie co najmniej 1,5 m odstępu od innych osób - posiadanie maseczki ochronnej.
6. Rodzice i Opiekunowie przyprowadzający uczestników czekają przy wejściu głównym teatru zachowując dystans społeczny, a uczestnik wchodzi do placówki, po czym jest poddawany pomiarowi temperatury.
7. Uczestnicy są przyprowadzani/odbierani z zajęć przez osoby zdrowe. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji, nie wolno przyprowadzać uczestnika na zajęcia.
8. Rodzice/Opiekunowie udostępniają Organizatorowi numer telefonu zapewniający szybką komunikację.
9. Rodzic/Opiekun wyraża zgodę na pomiar temperatury uczestnikowi. W przypadku stwierdzenia temperatury powyżej 37,0 ° C, uporczywego kaszlu lub innych objawów chorobowych wstęp na teren placówki nie będzie możliwy.
10. W przypadku wystąpienia u uczestnika niepokojących objawów, Rodzic/Opiekun wyraża zgodę na jego odizolowanie w oddzielnym pomieszczeniu. Rodzic/Opiekun zostanie niezwłocznie powiadomiony, w celu natychmiastowego odebrania Uczestnika z placówki.

§6 Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom półkolonii w czasie pandemii

1. Uczestnicy półkolonii są zdrowi, co poświadczają ich rodzice w pisemnym oświadczeniu.
2. Uczestnicy są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 1,5 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.
3. Uczestnicy półkolonii dezynfekują dłonie płynem odkażającym przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych.
4. Organizator zapewni miejsce izolacji osobom z objawami wskazującymi na wystąpienie choroby, w tym w szczególności choroby zakaźnej.



5. Liczba uczestników przebywających w obiekcie musi zapewniać możliwość zachowania dystansu społecznego w trakcie zajęć.
6. Pracownicy i uczestnicy półkolonii mają zapewniony dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą.
7. Podczas półkolonii uczestnicy mają zapewnioną przerwę na drugie śniadanie (we własnym zakresie).
8. Organizator zapewnia regularne wietrzenie, sprzątanie i dezynfekcję sal.
9. Organizator zapewnia codzienną dezynfekcję pomieszczeń sanitarnych.
10. Organizator zapewnia, że program półkolonii będzie realizowany w miejscach zapewniających ograniczony kontakt z osobami trzecimi.

§7 Opiekunowie półkolonii

1. Podczas zajęć warsztatowych dzieci i młodzież przebywają pod opieką opiekunów poszczególnych grup. Opiekunami uczestników są osoby posiadające co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w zakresie, którego dotyczy praktyka półkolonii.
2. W sprawach związanych bezpośrednio z przebiegiem zajęć do bezpośrednich kontaktów upoważnieni są:
 - a) Kierownik półkolonii;
 - b) Prezes Stowarzyszenia;
 - c) Dyrektor Teatru.

§8 Prawa autorskie

1. Każdy uczestnik przekazuje na rzecz Organizatora prawa autorskie do swojego wizerunku, osobiście w przypadku osób pełnoletnich lub za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego w przypadku osób niepełnoletnich.
2. Przekazanie praw dotyczy wizerunku zarejestrowanego w sposób filmowy lub zdjęciowy, a także za pomocą nośnika dźwięku.
3. Organizator może korzystać z materiałów zgodnych z ust. 2 niniejszego paragrafu dla celów reklamowych i promocyjnych.
4. Organizator nie może w sposób bezpośredni czerpać korzyści majątkowych z obrotu materiałami dotyczącymi zakresu z ust. 2 niniejszego paragrafu ani ich wypożyczać, wynajmować lub darować.
5. Korzystanie przez Organizatora z materiałów z ust. 2 niniejszego paragrafu może odbywać się poprzez umieszczanie w Internecie, na zdjęciach lub w materiale 4f ilмовym dla prasy lub telewizji, opracowywania swoich filmów, czy papierowych materiałów reklamowych.
6. Przekazanie praw z niniejszego paragrafu jest warunkiem uczestnictwa w półkoloniach, a więc nie może zostać cofnięte po ich odbyciu na zasadzie oświadczenia woli.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do niepodpisywania wizerunków uczestników z imienia i nazwiska.

§9 Postanowienia końcowe

1. Powyższy regulamin obowiązuje na czas nieokreślony.
2. Sprawy sporne Strony deklarują rozwiązywać polubownie. W przypadku sporów poddanych pod ocenę sądu – sądem właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie Sąd Rejonowy w Zabrze.